


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 9

Fecha:	16	De	Abril	De	2026
--------	----	----	-------	----	------

### INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

<b>CONTRATO</b>	X	<b>CONVENIO</b>	
<b>Contrato número:</b>	1.350.19.13-0543	de	11 de Enero del 2026

**Disponibilidad y Registro presupuestal:**

CDP No 5500006857 del 06.01.2026 ITEM 1

RPC No. 5600100554 del 11 de Enero del 2026

Apropiación Presupuestal 1131-121000-2320202008-4033004080040000-PI40-102601/1/3/01/05

**Línea Estratégica Territorial:** 3-Valle biodiverso, cultural e incluyente

**Programa:** 33 - Valle, Biodiversidad y Resiliencia

**Subprograma:** 3300408 - Espacio público verde.

**Meta de Resultado:** MR33004 - INVERTIR AL MENOS 2% DE LOS INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN EN ACCIONES DE GESTIÓN INTEGRAL DE CAMBIO CLIMÁTICO Y RESILIENCIA EN RUTA A LA DESCARBONIZACIÓN

**Objetivo Específico:**

•Aumentar la disponibilidad de estudios y diseños técnicos que faciliten la identificación de áreas disponibles y determinen la viabilidad de la construcción de nuevos espacios públicos y/o verdes. •Reducir los impactos negativos en los ecosistemas ubicados en los centros poblados del departamento

**Objeto del contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HÁBITAT DEL DEPARTAMENTO PARA REALIZAR EL APOYO AL PROYECTO INCREMENTO DE LA CANTIDAD DE ESPACIO PÚBLICO ACCESIBLE, INTEGRAL Y AMBIENTALMENTE APORTANTE EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

**Supervisor(a):**


CAMILA ARAUJO ALONSO  
SUBDIRECTORA TÉCNICA DE APOYO A LA GESTIÓN  
SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HÁBITAT  
Teléfono: 6200000 EXT. 2501

**Contratista:**

PABLO ANDRES GUERRERO OBANDO  
CONTRATISTA  
SECRETARIA DE VIVIENDA Y HÁBITAT  
Teléfono: 3162365280  
Cédula de Ciudadanía No: 94.456.178 de CALI - VALLE

### OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en Abril de 2026 por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante Abril de 2026 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y Secretaría de Vivienda y Hábitat.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 9

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA**

<b>Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales</b>	1. Apoyar en la formulación de los proyectos y/o contratos que adelante la dependencia. 2. Apoyar la revisión de los proyectos de la Secretaría de Vivienda y Hábitat para emisión de concepto técnico. 3. Apoyar la supervisión técnica de los proyectos y contratos de la Secretaría de Vivienda y Hábitat. 4. Apoyar en la implementación del proceso M3P5 en el marco del MIPG, participando en la caracterización del proceso, ajustes de procedimientos, elaboración de listas de chequeo, nomogramas, y mapas de riesgos, así como en la socialización de los avances en talleres y convocatorias. 5. Realizar el cargue de los informes de gestión a la plataforma SECOP II de cada cuota presentada debidamente firmada por el contratista. 6. Las demás que determine el contratante de conformidad con el objeto contractual.	
<b>Porcentaje de Cumplimiento</b>	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de Abril de 2026	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	66.67%
<b>Otras consideraciones</b>	Sin novedad.	

<b>Sugerencias</b>		
<b>Sugerencia</b>	<b>Fecha de entrega</b>	<b>Responsable</b>
Sin novedad		

<b>Prórroga, suspensiones o adiciones</b>		
<b>Fecha suspensión, prórroga o adición</b>	<b>Fecha de reinicio</b>	<b>Responsable</b>

**SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN**

El Contratista desarrollo el objeto del contrato de acuerdo con los instructivos, métodos, procedimientos y guías establecidas.

Se deja constancia del recibo a satisfacción de todas las actividades programadas para el mes de Abril de 2026.

>>> REVISADO (F) - MARTHA OREJUELA  
 >>> REVISADO (A) - YUDCIEL ANDREA CHAPARRO BONILLA



## INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página 3 de 9

### Obligación 1: Apoyar en la formulación de los proyectos y/o contratos que adelante la dependencia.

**Actividad:** • Realizó el trámite de Reprogramación de la meta de producto y de resultado del proyecto PI40-102392, "Mejoramiento Integral de Viviendas en los Municipios del departamento del Valle del Cauca". Para las vigencias 2026 y 2027. Cauca.

14

Reprogramación de Meta Vivienda de vivienda y hábitat

El presente informe tiene como objetivo informar a la Gerencia de Planeación y Desarrollo Urbano y Hábitat sobre el proceso de reprogramación de la meta de producto y de resultado del proyecto PI40-102392, "Mejoramiento Integral de Viviendas en los Municipios del departamento del Valle del Cauca". Para las vigencias 2026 y 2027.

El proceso de reprogramación se realizó de acuerdo con lo establecido en el artículo 147 del Decreto 1074 de 2015, que regula el Sistema General de Régimen Tributario Interno, y en el artículo 148 del Decreto 1074 de 2015, que regula el Sistema General de Régimen Tributario Interno.

El proceso de reprogramación se realizó de acuerdo con lo establecido en el artículo 147 del Decreto 1074 de 2015, que regula el Sistema General de Régimen Tributario Interno, y en el artículo 148 del Decreto 1074 de 2015, que regula el Sistema General de Régimen Tributario Interno.

El proceso de reprogramación se realizó de acuerdo con lo establecido en el artículo 147 del Decreto 1074 de 2015, que regula el Sistema General de Régimen Tributario Interno, y en el artículo 148 del Decreto 1074 de 2015, que regula el Sistema General de Régimen Tributario Interno.

El proceso de reprogramación se realizó de acuerdo con lo establecido en el artículo 147 del Decreto 1074 de 2015, que regula el Sistema General de Régimen Tributario Interno, y en el artículo 148 del Decreto 1074 de 2015, que regula el Sistema General de Régimen Tributario Interno.

El proceso de reprogramación se realizó de acuerdo con lo establecido en el artículo 147 del Decreto 1074 de 2015, que regula el Sistema General de Régimen Tributario Interno, y en el artículo 148 del Decreto 1074 de 2015, que regula el Sistema General de Régimen Tributario Interno.

El proceso de reprogramación se realizó de acuerdo con lo establecido en el artículo 147 del Decreto 1074 de 2015, que regula el Sistema General de Régimen Tributario Interno, y en el artículo 148 del Decreto 1074 de 2015, que regula el Sistema General de Régimen Tributario Interno.

El proceso de reprogramación se realizó de acuerdo con lo establecido en el artículo 147 del Decreto 1074 de 2015, que regula el Sistema General de Régimen Tributario Interno, y en el artículo 148 del Decreto 1074 de 2015, que regula el Sistema General de Régimen Tributario Interno.

El proceso de reprogramación se realizó de acuerdo con lo establecido en el artículo 147 del Decreto 1074 de 2015, que regula el Sistema General de Régimen Tributario Interno, y en el artículo 148 del Decreto 1074 de 2015, que regula el Sistema General de Régimen Tributario Interno.

### Obligación 2. Apoyar la revisión de los proyectos de la Secretaria de Vivienda y Hábitat para emisión de concepto técnico.

**Actividad:** Apoyó en trámite de traslado de recursos para el proyecto: incremento de la cantidad de espacio público accesible, integral y ambientalmente aportante en los municipios del Departamento del valle del Cauca.

**24. SUPLENTO ORDENADOR DEL GASTO DE SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT**

El presente documento es el proyecto de resolución "Incremento de la Cantidad de Espacio Público Accesible, Integral y Ambientalmente Aportante en los Municipios del Departamento del Valle del Cauca" con ID MGA 1127118 con PISO M20201 y Código SPM 10240017642 para transferir el gasto TRÁSLADO INTERNO ENTRE ACTIVIDADES por valor de \$ 36.501.037 para el ejercicio 2020, conforme a las siguientes reparticiones:

REPARTICIÓN	CONCEPTO	VALOR	CONCEPTO	VALOR
1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	1.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037		
2. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	2.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037		
3. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	3.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037		
4. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	4.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037		
5. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	5.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037		
6. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	6.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037		
7. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	7.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037		
8. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	8.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037		
9. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	9.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037		

El presente documento es el proyecto de resolución "Incremento de la Cantidad de Espacio Público Accesible, Integral y Ambientalmente Aportante en los Municipios del Departamento del Valle del Cauca" con ID MGA 1127118 con PISO M20201 y Código SPM 10240017642 para transferir el gasto TRÁSLADO INTERNO ENTRE ACTIVIDADES por valor de \$ 36.501.037 para el ejercicio 2020, conforme a las siguientes reparticiones:

SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT
SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT
SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT

2020

2020

2020

2020

2020

2020

REPARTICIÓN	CONCEPTO	VALOR	REPARTICIÓN	CONCEPTO	VALOR
1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	1.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			
2. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	2.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			
3. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	3.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			
4. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	4.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			
5. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	5.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			
6. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	6.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			
7. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	7.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			
8. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	8.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			
9. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	9.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			

2020

2020

2020

REPARTICIÓN	CONCEPTO	VALOR	REPARTICIÓN	CONCEPTO	VALOR
1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	1.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			
2. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	2.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			
3. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	3.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			
4. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	4.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			
5. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	5.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			
6. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	6.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			
7. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	7.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			
8. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	8.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			
9. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	9.1. SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	36.501.037			

2020

2020

SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT
SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT
SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT	SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT

2020

2020

2020

2020

2020

2020

2020

### Obligación 3. Apoyar la supervisión técnica de los proyectos y contratos de la Secretaría de Vivienda y Hábitat.

**Actividad:** Apoyó en la supervisión técnica del en el marco del convenio 1.350.18.02-11957 de 2025, para el cual se realizó visita a la obra CONSTRUCCIÓN Y REMODELACIÓN DE LA GALERÍA LAS DELICIAS MUNICIPIO DE PALMIRA.

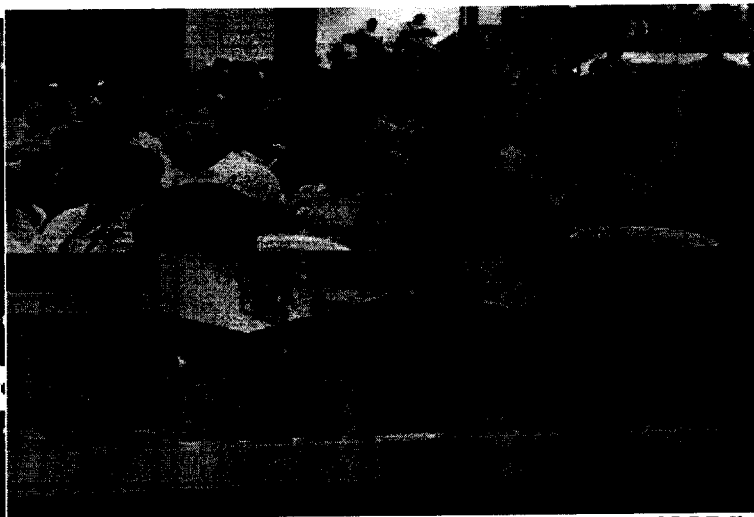
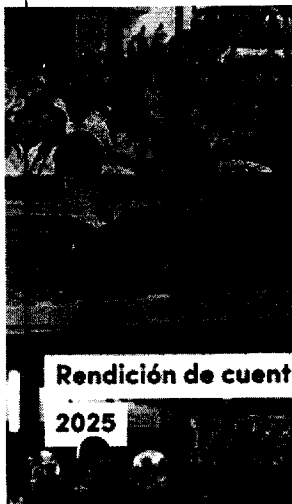


## INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN




**Obligación 4. Apoyar en la implementación del proceso M3P5 en el marco del MIPG, participando en la caracterización del proceso, ajustes de procedimientos, elaboración de listas de chequeo, nomogramas, y mapas de riesgos, así como en la socialización de los avances en talleres y convocatorias.**

**Actividad:** Brindó apoyo en el marco de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), a través de la asistencia en la jornada de rendición de cuentas de la vigencia 2025, espacio en el cual se socializaron los programas y proyectos ejecutados por la entidad, destacando su impacto, cobertura, resultados alcanzados y la inversión realizada durante el periodo.

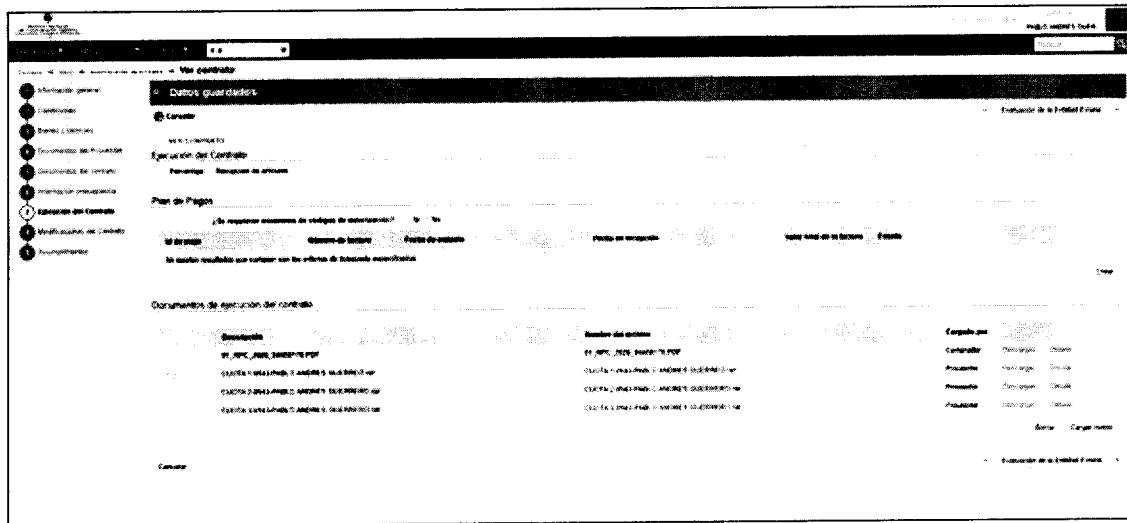


**Obligación 5. Realizar el cargue de los informes de gestión a la plataforma SECOP II de cada cuota presentada debidamente firmada por el contratista.**

**Actividad:** Realizó el cargue de los informes correspondientes a cada cuota contractual, debidamente firmados, en la plataforma SECOP II, efectuando el registro de la información asociada


 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	<p align="center"><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b></p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 9


al Contrato de Prestación de Servicios No. 1.350.19.13-0543, conforme a los lineamientos establecidos para el seguimiento contractual.



**Obligación 6. Las demás que determine el contratante de conformidad con el objeto contractual.**

**Actividad:** Apoyó en la revisión de presupuesto detallado del proyecto INCREMENTO DE LA CANTIDAD DE ESPACIO PÚBLICO ACCESIBLE, INTEGRAL Y AMBIENTALMENTE APORTANTE EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA para la vigencia 2027.

		PRESUPUESTO DETALLADO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN			Versión: 02	
					Fecha de aprobación: 15/06/2019	
					Página 1 de 1	
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>		INCREMENTO DE LA CANTIDAD DE ESPACIO PÚBLICO ACCESIBLE, INTEGRAL Y AMBIENTALMENTE APORTANTE EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA			<b>TIPO DE MODIFICACIÓN:</b>	<b>VALOR DE LA MODIFICACIÓN:</b>
<b>ENTIDAD / DEPENDENCIA:</b>		SECRETARÍA DE VIVIENDA Y HABITAT			ADICIÓN	\$ 1.206.000.000
<b>VIGENCIA:</b>		2026	<b>CÓDIGO PI:</b>	2024003760000		
		<b>CABERA DE VALOR PROYECTO</b>			<b>PRESUPUESTO</b>	
<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>	<b>PRODUCTO MGA</b>	<b>ENTREGABLES MGA (CÓDIGO MGA) (MGA) (PROYECTO) (CÓDIGO PROYECTO)</b>	<b>ACTIVIDAD MGA</b>	<b>FUENTE DE FINANCIACIÓN</b>	<b>VALOR DE LA ACTIVIDAD APROBADA (MGA) (PROYECTO) (CÓDIGO PROYECTO)</b>	<b>VALOR DE LA ACTIVIDAD APROBADA (MGA) (PROYECTO) (CÓDIGO PROYECTO)</b>
			Realizar la construcción de espacios públicos que surdan en el Departamento del Valle del Cauca en el periodo de gobierno	1.2.11.05.06	\$ 1.027.171.547	\$ 0
			Realizar la construcción de espacios públicos que surdan en el Departamento del Valle del Cauca en el periodo de gobierno - Vigencia Futura	1.2.11.05.06 VF 2026	\$ 34.278.385.854	\$ 0
			Realizar intervención integral a la construcción de espacios públicos que surdan en el Departamento del Valle del Cauca en el periodo de gobierno	1.2.11.05.06	\$ 82.615.071	\$ 0
			Realizar intervención integral a la construcción de espacios públicos que surdan en el Departamento del Valle del Cauca en el periodo de gobierno - Vigencia Futura	1.2.11.05.06 VF 2026	\$ 2.677.874.972	\$ 0
Incrementar la oferta de espacio público y que surdan en los municipios		400209 - Espacio público construido				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 9

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe No aplica. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.


- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: No se ha requerido.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: No se ha requerido.
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: No se ha requerido.
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: Se anexan evidencias de las actividades desarrolladas.
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: No se ha hecho necesario.
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: No aplica.
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: No aplica.

#### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe No aplica. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar. Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA.
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: el contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:  
<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9460643&isFromPublicArea=True&isModal=False>
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista ha cumplido con los pagos de la seguridad social realizada mediante, Planilla No. 72698339 con CUS/PIN No. 191993027 correspondiente al mes de Marzo de 2026 por parte del contratista. Según la cláusula segunda del contrato y la Ley 1753 artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015, el contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

#### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$46.200.000	CUOTA No.1	Enero 2026	\$7.700.000	PAGADO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 9

Valor Adiciones	\$0	CUOTA No.2	Febrero 2026	\$7.700.000	PAGADO
Reajustes	\$ 0	CUOTA No.3	Marzo 2026	\$7.700.000	PAGADO
Actualización de precios	\$ 0				
Valor Total del Contrato	\$46.200.000				
Valor pagado	\$23.100.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$7.700.000				
Valor total ejecutado	\$30.800.000				
Valor saldo por ejecutar	\$15.400.000				
Intereses moratorios	\$0				

## SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe No aplica. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: Planilla de Seguridad Social, documento equivalente, diligenciar el presente informe de Seguimiento de Supervisión FO-M9-P2-02, versión 02 con los cambios necesarios.
- Informe de Supervisión Correspondiente al mes causado
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA

### DESCRIPCIÓN ENTREGABLES

Entregable 1:  
Actividades:


VALOR

TOTAL

\$

\$



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 9

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	TOTAL
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

### SEGUIMIENTO JURÍDICO

Según la cláusula vigésima del contrato de la Ley 1122 Art. 18 de 2007, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y Artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 0734 de 2012, ley 190 de 1995, Ley 617 del 2000, ley 821 del 2003, ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

### INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

### INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Este contrato está sujeto a la veeduría ciudadana, para lo cual se encuentra disponible en el siguiente link:

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9460643&isFromPublicArea=True&isModal=False>

Fecha del próximo informe	Día: 15	de	Mes: Mayo	de	2026
---------------------------	---------	----	-----------	----	------

Para constancia de lo anterior firma el presente informe el Supervisor a los (16)

dieciséis	días del mes de	Abril	de	2026
-----------	-----------------	-------	----	------

  
CAMILA ARAUJO ALONSO

C.C. 1.144.198.523 DE CALI

SUPERVISOR(A)

>>> REVISADO (F) - MARTHA OREJUELA  
 >>> REVISADO (A) - YUDCIEL ANDREA CHAPARRO BONILLA